



राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान
(जैव प्रौद्योगिकी विभाग का एक स्वायत्त अनुसंधान संस्थान)
अरूणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली-110067

1. राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान (रा.प्र.सं.) भारत सरकार, विज्ञान और प्रौद्योगिकी की मंत्रालय के जैवप्रौद्योगिकी विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण में एक स्वायत्त अनुसंधान संस्थान है। यह संस्थान जवाहरलाल नेहरू विश्वविद्यालय से सटे अरूणा आसफ अली मार्ग पर संस्थागत क्षेत्र में स्थित है।

2. रा.प्र.सं. में **प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध आधार पर जन-संपर्क अधिकारी (पीआरओ) का पद** 7वें सीपीसी के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के लेवल-11 में (पूर्व संशोधित, 6वें सीपीसी के अनुसार वेतन बैंड -3 के ग्रेड वेतन 6600रू में) भरने हेतु किसी विषय में स्नातकोत्तर की उपाधि के साथ अंग्रेजी भाषा का अच्छा ज्ञान तथा विज्ञान लेखन एवं रिपोर्टिंग योग्यता रखने वाले युवा उर्जावान पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवार को संपर्क कार्य, वार्ता और समन्वय में दक्षता होनी चाहिए। विज्ञान पृष्ठभूमि वाले (विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री) और व्यावसायिक प्रमाणपत्र पाठ्यक्रमों में भाग लेने वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी।

निजी क्षेत्र (प्राइवेट सेक्टर) के अनुभवी व्यक्ति को केवल 'अल्पकालिक अनुबंध' के तहत माना जाएगा।

प्रतिनियुक्ति द्वारा :- केंद्रीय सरकार/राज्य सरकार, अर्ध-सरकारी संगठन, विश्वविद्यालय, अनुसंधान संस्थानों, स्वायत्त निकायों, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के अधिकारी, वेतनमान के अनुसार समतुल्य पद धारित है या 7वें सीपीसी के अनुसार ऐसे अधिकारी जिन्होंने निचले पद पर अर्थात् वेतन मैट्रिक्स -10 के लेवल (पूर्व संशोधित, 6वें सीपीसी के अनुसार वेतन बैंड -3, के ग्रेड वेतन रु 5400) में कम से कम पांच वर्ष जन-संपर्क अधिकारी के रूप में कार्यरत है या समतुल्य है कि:

क. प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष होगी जिसे नियंत्रक प्राधिकारी के अनुमोदन से बहुत से बहुत दो वर्ष की अतिरिक्त अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है। उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की कुल अवधि पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।

ख. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त उम्मीदवारों को प्रतिनियुक्ति की अवधि के दौरान संवर्ग पद के विरुद्ध पदोन्नति के लिए कोई दावा नहीं होगा।

ग. पदधारी के स्थानांतरण, प्रतिनियुक्ति, लंबी बीमारी, अध्ययन अवकाश, या अन्य परिस्थितियों में एक वर्ष या उससे अधिक के लिए दूर रहने के कारण होने वाली रिक्तियों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरा जा सकता है।

अनुबंध द्वारा: उपर्युक्त योग्यता रखने वाले किसी अन्य व्यक्ति, लेकिन प्रतिनियुक्ति के लिए पात्र नहीं होने पर अल्पकालिक अनुबंध पर रखने का विचार किया जाएगा।

3. **कार्य वर्णन :-** चयनित अधिकारी, वार्षिक रिपोर्ट का प्रारूप तैयार करना, वैज्ञानिक सलाहकार समिति रिपोर्ट तैयार करने के लिए वैज्ञानिकों से सन्वयन करना, परियोजना दस्तावेज, वैज्ञानिक अनुसंधान का संचार (केवल भाषा पहलू), जनसंपर्क तथा प्रौद्योगिकी हस्तांतरण उत्पाद/प्रक्रिया दस्तावेज, जनसंचार से मीडिया के साथ सूचना, पेटेंट का प्रसार करना, सिमपोसिया/सेमिनार कॉन्फ्रेंस के आयोजन से संबंधित कार्यों में सहायता देना आदि निदेशक द्वारा समय-समय पर दिए गए कार्यों को करने की जिम्मेदारी चयनित अधिकारी की होगी ।

4. **आयु सीमा तथा कार्यकाल**
प्रतिनियुक्ति द्वारा

- 4.1 आवेदन पत्र प्राप्ति की अंतिम तिथि को आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए ।
4.2 किसी अन्य पूर्व-संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की कुल अवधि तुरंत इस नियुक्ति पर जाने या किसी अन्य संगठन में 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

अनुबंध द्वारा

- 4.3 आवेदन पत्र प्राप्ति की अंतिम तिथि को आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए ।
4.4 आरंभ में अनुबंध एक वर्ष का होगा, कार्यनिष्पादन की वार्षिक समीक्षा के आधार पर अधिकतम तीन वर्ष के लिए विस्तार किया जा सकता है, तीन वर्ष के बाद इसे फिर से विज्ञापित किया जाएगा।

5. अन्य नियम व शर्तें :-

- 5.1 प्रतिनियुक्ति के नियम व शर्तें समय-समय पर लागू प्रतिनियुक्ति के मानक नियमों तथा सरकार द्वारा इस संबंध में जारी समय-समय पर संशोधित अन्य अनुदेशों से शासित होगी ।
5.2 सभी शैक्षणिक तथा व्यवसायिक योग्यता किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से होनी चाहिए।

6. आवेदन कैसे करें :-

6.1 रा.प्र.सं/डीबीटी की वेबसाइट पर उपलब्ध प्रारूप में निर्धारित स्थान पर पासपोर्ट साइस फोटो चिपकाकर, नीचे दिए गए से सभी संबंधित दस्तावेज के साथ आवेदनपत्र पूर्ण रूप से भर कर, लिफाफे पर उपर जन-संपर्क अधिकारी के पद हेतु आवेदन लिखकर निदेशक, राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान, अरूणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली-110067 के पते पर भेजा जाए ।

क. स्वयं सत्यापित प्रतियां जैसे:- आयु प्रमाणपत्र, शैक्षणिक तथा व्यवसायिक अर्हता, अनुभव प्रमाणपत्र, विकलांगता तथा जाति प्रमाणपत्र (केवल दिव्यांग./अनु.जाति/जनजाति/अ.पि.व.उम्मीदवार होने की स्थिति में) के साथ संलग्न किए जाएं।

ख. नियोक्ता प्रमाणपत्र, पिछले 5 वर्ष की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट (एपीएआर) की सत्यापित प्रतियां सहित संलग्न की जाए ।

ग. सतर्कता अनापत्ति (यदि लागू हो)

6.2 **आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि:-** रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशन तिथि से 30 दिनों के भीतर आवेदन करना होगा । अंडमान और निकोबार और जम्मू एवं कश्मीर का लक्ष्यद्विप द्विप समूह, उत्तर पूर्वी क्षेत्र (एनईआर), लद्दाख क्षेत्र, तथा हिमाचल प्रदेश का उप-मंडल चम्बा और लाहौल के स्पीती जिलों के उम्मीदवारों के लिए अंतिम तिथि 45 दिन होगी ।

6.3 अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन या एपीएआर/अनापत्ति प्रमाणपत्र पूरा भरा न होने पर/सतर्कता प्रमाणपत्र उचित माध्यम से नहीं भेजने पर या कार्यालय की मुहर के बिना प्राप्त आवेदन पत्रों को रद्द/अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6.4 किसी भी प्रकार की सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा ।

6.5 संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन या सभी आवेदनों को पूरी तरह से अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है।

6.6 विस्तृत विज्ञापन तथा आवेदनपत्र का प्रारूप संस्थान की वेबसाइट अर्थात् www.nii.res.in या www.dbtindia.gov.in पर उपलब्ध है तथा विज्ञापन को नेशनल कैरियर सर्विस (एनसीएस) पोर्टल पर भी अपलोड किया गया है ।

नोट करें :-

1. अर्हताएं पूरी करने वाली महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

2. 'हिंदी भाषा में कोई विसंगति होने पर अंग्रेजी समाचारपत्र में निहित अंग्रेजी भाषा को अंतिम माना जाएगा'



राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान
(जैव प्रौद्योगिकी विभाग का एक स्वायत्त अनुसंधान संस्थान)
अरूणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली-110067
जन-संपर्क अधिकारी के पद हेतु आवेदन पत्र

कृपया
फोटोग्राफ
चिकपाएं

- (1) आवेदक का नाम (बड़े अक्षरों में)
.....
- (2) पिता/ पति का नाम
.....
- (3) जन्म तिथि एवं आयु
.....
- (4) लिंग :
.....
- (5) डाक पता:
.....
- (6) ई- मेल तथा टेलीफोन नं.
.....
- (7) स्थायी पता:-
.....
- (8) राष्ट्रीयता:
.....
- (9) वैवाहिक स्थिति
.....
- (10) जाति (अनु. जाति/जनजाति/अ.पि.व./दिव्यां./आ.क.व.)
.....

(यदि है तो कृपया प्रमाणपत्र संलग्न करें)

- (11) अर्हता विवरण (मैट्रिक्लेशन के बाद से)

क्रम सं.	उपाधिपत्र	बोर्ड/विश्वविद्यालय	श्रेणी	उत्तीर्ण वर्ष	विषय

- (12) वर्तमान नौकरी तथा पूर्व कार्य अनुभव विवरण (वर्तमान से पहले तक)

क्रम सं	से	तक	संगठन का नाम	वर्तमान पद	वेतनमान	कार्य की प्रकृति

- (13) यदि कोई व्यवसायिक प्रशिक्षण प्राप्त किया है तो:
.....

- (14) वर्तमान वेतन मैट्रिक्स का लेवल तथा आहरण तिथि
.....

कुल परिलब्धियां
.....

- (15) तीन व्यक्तियों के नाम (रिश्तेदार/मित्र न हों)

एवं पूरा पता ई-मेल, फैक्स और दूरभाष नं. 1
.....

सहित जो आपकी उम्मीदवारी की उपयोगिता 2
.....

पर टिप्पणी कर सकें।
.....

3.
.....

- (16)

मैं एतद्वारा..... घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त सभी कथन मेरी पूरी जानकारी और विश्वास में सत्य हैं। मैं समझता/समझती हूँ कि किसी भी अवस्था में मेरे द्वारा दी गई सूचना गलत एवं असत्य पाई जाती है तो बिना किसी सूचना के मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त/समाप्त कर दी जाएगी।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान.....
दिनांक.....

नियोक्ता प्रमाणपत्र (यदि लागू हो)

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री.....दिनांक.....से.....इस विभाग में.....के पद पर स्थाई रूप से कार्य कर रहे हैं।
2. श्री/सुश्री.....की सत्यनिष्ठा संदेह से परे है।
3. उन्होंने अपना आवेदन पत्र दिनांक.....को कार्यालय में प्रस्तुत किया है और उनका मूल कार्यालय में वेतन मैट्रिक्स के लेवल में रूपये.....ग्रेड वेतन रू..... है।
4. यदि, श्री/सुश्री.....के आवेदन पत्र प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा आधार पर.....पद पर नियुक्ति हेतु विचार किया जाता है तो इस कार्यालय को कोई आपत्ति नहीं है। आगे, यह भी प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री.....को राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान में आवेदित पद पर चयन हो जाता है तो उन्हें शीघ्र ही कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।
5. श्री/सुश्री.....द्वारा आवेदन प्रपत्र में दी गई जानकारी उसकी सेवा रिकॉर्ड से सत्यापित कर लिया है तथा पूर्णतः सत्य है।
6. पिछले 10 वर्षों से संबंधित अधिकारी के प्रति कोई सर्तकता या अनुशासनात्मक प्रकरण लंबित या चालू करने की संभावना नहीं है।
7. संबंधित अधिकारी की पिछले 5 वर्षों की अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट रिपोर्ट अर्थात्.....तक संलग्न है।

तिथि:

स्थान :

हस्ताक्षर
कार्यालय/विभागाध्यक्ष
कार्यालय की मोहर सहित



NATIONAL INSTITUTE OF IMMUNOLOGY
(an Autonomous Research Institute of the Department of Biotechnology)
Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi-110067

1. National Institute of Immunology (NII) is an Autonomous Research Institute under the administrative control of Department of Biotechnology, Ministry of Science and Technology, Government of India. The Institute is located in the institutional area on Aruna Asaf Ali Marg, adjacent to Jawaharlal Nehru University.

2. NII invites applications for the post of **Public Relations Officer (PRO) on Deputation/Short Term Contract Basis** in Level-11 of Pay Matrix, as per 7th CPC (PB-3, GP of Rs. 6600/- as per 6th CPC, pre-revised) from energetic persons possessing Master's degree in any discipline, preferably in Science, with strong command of the English language and demonstrated ability for science writing and reporting. Candidate should have proficiency in liaison work, negotiations, and coordination. Candidates having science background (Masters Degree in Science) and having attended professional certificate courses will be preferred.

An experienced person from the private sector can only be considered under 'short term contract'.

By Deputation: The candidate holding analogous post in terms of the pay scale and status in the central government/state government, semi-government organizations, universities, research institutions and autonomous bodies, public sector undertakings. **or** having worked in the lower post for at least five years in Level-10 of Pay Matrix as per 7th CPC (in the pay scale of Rs15600-39100 in PB-3 with Grade Pay of Rs. 5,400/- as per 6th CPC) as Public Relations Officer (PRO) or equivalent provided that:

(a) The period of deputation shall ordinarily be three years which may be extended for an additional period of maximum two years with the approval of the Controlling Authority. The total period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organization/ department shall not exceed five years.

(b) The candidates appointed on deputation shall not have any claim for promotion during the period of deputation against ex-cadre post.

(c) Vacancies caused by the incumbent being away on transfer, on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a period of one year or more can be filled upon deputation basis.

By Contract: Any other individual with the above-mentioned qualifications, but not eligible for deputation will be considered for short term contract.

3. Job-Profile: The selected officer will be responsible for Drafting of Annual Reports, Coordination with Scientists for drafting Scientific Advisory Committee Reports, Project Documents, Communication of Scientific Research, Interaction with Nodal Ministry on Science communication on a regular basis, Public Relations and Liaison with Industries for Technology Transfer & Product/Process Development, Dissemination of information with Public and Social Media, Assistance and Co-ordination in Organization of International and National Symposia, Seminar, Conferences etc. and such other responsibilities as entrusted by the Director from time to time.

4. Age Limit and Tenure:

By Deputation:

- 4.1 Not exceeding age of 56 years on the closing date of receipt of applications;
- 4.2 The total period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization shall not exceed 5 years;

By Contract:

- 4.3 Not exceeding age of 56 years on the closing date of receipt of applications.
- 4.4 Initial contract will be for one year, extendable up to maximum of three years based on yearly review of performance. After 3 years it will be readvertised.

5. Other Terms and Conditions:

- 5.1 The deputation will be governed by the standard terms and conditions of deputation in accordance with applicable rules in force and as amended from time to time and other instructions of Government issued in this regard from time to time.
- 5.2 All Educational and Professional Qualifications should be from a Recognized Board/University.

6. How to apply:

- 6.1 Complete application strictly as per the format available on NII/DBT website, with a passport size photograph fixed at the space shown in the format, along with all relevant documents mentioned below, superscribing the cover 'Application for the post of Public Relations Officer, NII', should be sent to Director, National Institute of Immunology, Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi-110067.
 - (a) Self attested documents like proof of age, academic and professional qualifications, experience certificate, disability and community certificate (in case of PwD/SC/ST/OBC candidates only);
 - (b) Employer's Certificate, attested photocopies of APARs for the last 5 years (if applicable).
 - (c) Vigilance Clearance (if applicable).
- 6.2 **Last date for receipt of applications** - Within 30 days from the date of publication of the advertisement in Employment News. The closing date for candidates from Andaman & Nicobar and Lakshadweep Islands, North Eastern Region (NER), Ladakh region of J&K, Sub-division Chamba and Lahaul and Spiti districts of Himachal Pradesh, will be 45 days.
- 6.3 Applications received after the last date or otherwise found incomplete for want of APARs/No Objection Certificate/Not forwarded through Proper Channel/Vigilance Clearance Certificate or without the seal of the office will be rejected outrightly.
- 6.4 Canvassing in any form will be a disqualification.
- 6.5 The Institute reserves the right to reject any or all applications without assigning any reasons whatsoever.
- 6.6 The detailed advertisement and format of application is available on the website viz. www.nii.res.in or www.dbtindia.gov.in. The advertisement has also been uploaded on National Career Service (NCS) portal.

Note:

- (1) Women candidates fulfilling the requirements are encouraged to apply.
- (2) "In case of any discrepancy in Hindi Language, the English version as contained in the English Advertisement will be treated as final"

NATIONAL INSTITUTE OF IMMUNOLOGY
(an Autonomous Research Institute of the Department of Biotechnology)
Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi- 110067

Please affix
Recent
Passport
size
Photograph

APPLICATION FORMAT FOR THE POST OF PUBLIC RELATIONS OFFICER

- (1) Name of the applicant (in Block Letters):
- (2) Parent's / Husband's Name:
- (3) Date of Birth & Age:
- (4) Gender:
- (5) Postal Address:
- (6) E-mail and Telephone No.(s):
- (7) Permanent Address:
- (8) Nationality:
- (9) Marital Status:
- (10) Whether belongs to SC/ST/OBC/PwBD/
(if yes, please attach certificate)
- (11) Details of Qualifications (from Matriculation onwards):

Sl. No.	Degree	Board/University	Division	Year of Passing	Subject

- (12) Details of Present employment and Past experience (from current to oldest)

Sl. No.	From	To	Name of Organization	Position held	Scale of Pay	Nature of duties

- (13) Professional Training undergone, if any.:
- (14) Present Level in Pay Matrix and the date of drawing
- Total emoluments drawn:
- (15) Names and complete addresses along- (i).....
with e-mail, fax and telephone nos. (ii).....
of three referees who can comment (iii).....
on the candidate's suitability
and temperament (**not relatives/friends**):

(16) **DECLARATION**

Ihereby declare that the information furnished above is true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of my information being found false or incorrect at any stage, my candidature /appointment shall be liable to cancellation even after appointment.

Place:.....
Date:

.....
Signature of the Candidate

EMPLOYER CERTIFICATE (IF APPLICABLE)

- (i) Certified that Sh./Ms. holds a permanent post ofunder the since.....
- (ii) The integrity of Sh./Ms..... is beyond doubt.
- (iii) He/ She has submitted his/her application to the Office on and his/her Level in the Pay Matrix is and drawing pay of Rs..... in the Parent Office.
- (iv) This Office has no objection in case the application of Sh./Ms.....is considered for appointment on Deputation/Short Term Contract for the post of Public Relations Officer at NII. Further, it is certified that Sh./Ms.....shall be relieved immediately in case of his/her selection in NII at the post applied for.
- (v) The information given by Sh./Ms..... in the application proforma have been verified with reference to his/her service records and found correct.
- (vi) No Vigilance or disciplinary case is pending or contemplated against the Official concerned during the last 10 years.
- (vii) Up-to-date ACR/APAR of the concerned Official for the last five years i.e..... are enclosed.

Date:

Place:

Signature
Head of Office/Department
With official Seal