

NATIONAL INSTITUTE OF IMMUNOLOGY

(an autonomous research institute)

Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi -110067

National Institute of Immunology (NII) is an autonomous research Institute under the administrative control of Department of Biotechnology, Ministry of Science and Technology, Government of India. The Institute is located in the institutional area on Aruna Asaf Ali Marg, adjacent to Jawaharlal Nehru University. NII invites applications for the post of **Senior Manager on deputation basis** in Level-13 of Pay Matrix as per 7th CPC (PB-4, GP of Rs. 8700/-, as per 6th CPC) from qualified, dynamic, result-oriented and dedicated Officers possessing Graduate qualification in any discipline and having knowledge of Administration, Engineering, Estate, Finance, Stores etc.

2. **Job-Profile:** The selected officer will be responsible for implementing institutional policies and meeting requirements for the whole gamut of administrative, financial, estate, engineering, documentation and stores & purchase matters. He/she will be the senior most officer of the Institute's administration / management affairs and is expected to handle planning, coordination, direction and implementation of all administrative plans and programmes of the Institute. He/She will also be responsible for providing support/inputs for policy making / decision making bodies such as Governing Body / Finance Committee / Academic Committee, including preparing agenda, minutes and action taken report thereon, and liaise with different departments. He/she shall also carry out such other responsibilities as delegated by the Director from time to time.

3. **Eligibility conditions:** Officers of the Central Government/State Government, Semi-Government Organizations, Universities, Research Institutions, Autonomous Bodies, Public Sector Undertakings, holding analogous post in terms of the pay scale and status; or the Officer has worked for at least five years on the lower post in Level-12 of Pay Matrix as per 7th CPC (PB-3, GP of Rs. 7600/-, as per 6th CPC) are eligible to apply on deputation basis.

4. **Age Limit and tenure:**

- 4.1 Not exceeding age of 56 years as on the closing date of receipt of applications;
- 4.2 The total period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization shall not exceed 5 years;

5. **Other Terms and Conditions:**

- 5.1 The deputation will be governed by the standard terms and conditions of deputation in accordance with applicable rules in force and as amended from time to time and other instructions of Government issued in this regard from time to time.
- 5.2 All Educational and Professional qualifications should be from a recognized Board / University.

6. **How to apply:**

- 6.1 Complete application strictly as per the format available on NII/DBT website, with a passport size photograph fixed at the space shown in the format, alongwith all relevant documents mentioned below, superscribing the cover 'Application for the post of Senior Manager, NII', should be sent to Director, National Institute of Immunology, Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi-110067:
 - (a) Self attested documents like proof of age, academic and professional qualification, experience certificate, disability and community certificate (in case of PH/SC/ST/OBC candidates only);
 - (b) Employer's Certificate, attested photocopies of APARs for the last 5 years.
 - (c) Vigilance Clearance.

- 6.2 **Last date for receipt of applications** - Within 30 days from the date of publication of the advertisement in Employment News. The closing date for candidates from Andaman & Nicobar and Lakshadweep Islands, North Eastern Region (NER), Ladakh region of J&K, Sub-division Chamba and Lahaul and Spiti districts of Himachal Pradesh, will be 45 days.
- 6.3 Applications received after the last date or otherwise found incomplete for want of APARs/No Objection/Vigilance Clearance Certificate or without the seal of the office will be rejected outrightly.
- 6.4 Canvassing in any form will be a disqualification.
- 6.5 The Institute reserves the right to reject any or all applications without assigning any reasons whatsoever.
- 6.6 The detailed advertisement and format of application is available on the website viz. www.nii.res.in or www.dbtindia.nic.in. The advertisement has also been uploaded on National Career Service (NCS) portal.

Note:

- (1) Women candidates fulfilling the requirements are encouraged to apply.
- (2) “In case of any discrepancy in Hindi Language, the English version as contained in the English Advertisement will be treated as final”

NATIONAL INSTITUTE OF IMMUNOLOGY
(an Autonomous Research Institute)
Aruna Asaf Ali Marg, New Delhi- 110067

Please affix
Recent
photograph

APPLICATION FORMAT FOR SENIOR MANAGER

- (1) Name of the applicant (in Block letters):
- (2) Parent's / Husband's name:
- (3) Date of Birth & Age:
- (4) Gender:
- (5) Postal Address
- (6) E-mail and telephone No.(s):
- (7) Permanent Address:
- (8) Nationality:
- (9) Marital Status:
- (10) Whether belongs to SC/ST/OBC/PH:
(if yes, please attach certificate)
- (11) Details of Qualifications (from Matriculation onwards):

Sl. No.	Degree	Board/University	Division	Year of Passing	Subject

- (12) Details of Present employment and Past experience (from current to oldest)

Sl. No.	From	To	Name of Organization	Position held	Scale of Pay	Nature of duties

- (13) Professional Training undergone, if any,:
- (14) Present pay scale and the date of drawing
- Total emoluments drawn:
- (15) Names and complete addresses along- (i).....
with e-mail, fax and telephone nos. (ii).....
of three referees who can comment (iii).....
on the candidate's suitability
and temperament (**not relatives/friends**):

(16) **DECLARATION**

Ihereby declare that the information furnished above is true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of my information being found false or incorrect at any stage, my candidature /appointment shall be liable to cancellation even after appointment.

Place:.....
Date:

.....
Signature of the Candidate

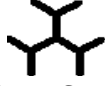
EMPLOYER CERTIFICATE

- (i) Certified that Sh/Ms holds a permanent post ofunder the since.....
- (ii) The integrity of Sh/Ms..... is beyond doubt.
- (iii) He/she has submitted his/her application to the office on and his/her Pay Level/Pay Band is having Grade Pay of Rs..... in the parent office.
- (iv) This office has no objection in case the application of Sh/Ms.....is considered for appointment for Deputation for the post of Senior Manager at the NII. Further, it is certified that Sh/Ms.....shall be relieved immediately in case of his/her selection in NII at the post applied for.
- (v) The information given by Sh/Ms..... in the application Proforma have been verified with reference to his/her service records and found correct.
- (vi) No Vigilance or disciplinary case is pending or contemplated against the official concerned during last 10 years.
- (vii) Up-to-date ACR/APAR of the concerned official for the last five year i.e..... are enclosed.

Date:

Place:

Signature
Head of Office/Department
With official Seal



राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान
(एक स्वायत्तशासी शोध संस्थान)
अरूणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली -110067

राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान (रा.प्र.सं.) भारत सरकार, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय के जैवप्रौद्योगिकी विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण में एक शोध संस्थान है। संस्थान, जवाहर लाल नेहरू विश्वविद्यालय के पास संस्थागत क्षेत्र में अरूणा आसफ अली मार्ग पर स्थित है। रा.प्र.सं. द्वारा वरिष्ठ प्रबंधक के पद की प्रतिनियुक्ति के आधार पर सातवें वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स के 13वें लेवल (छटवें वेतन आयोग के वेतन बैड-4 के ग्रेड वेतन 8700 रु.) में भरने के लिए योग्य, गतिशील, परिणाम उन्मुख एवं समर्पित स्नातक स्तर की किसी विषय में उपाधि तथा प्रशासन, अभियांत्रिकी, संपदा वित्त, भण्डार आदि का ज्ञान/ योग्यता रखने वाले अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

2. कार्य के विवरण:- प्रत्याशी सभी प्रकार के प्रशासनिक, वित्तीय संपदा, अभियांत्रिकी और भंडार तथा क्रय मामलों की संस्थागत नीतियों के कार्यान्वयन और आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए उत्तरदायी होंगे। वह संस्थान के प्रशासन/प्रबंधन कार्यों के लिए वरिष्ठतम अधिकारी होंगे और उनसे संस्थान के सभी प्रशासनिक कार्यक्रमों की आयोजना, समन्वय, निर्देशन तथा कार्यान्वित करने की अपेक्षा की जाती है। वह नीति निर्माण/निर्णय लेने वाली शासी निकाय/वित्त समिति/ शैक्षिक समिति जैसी निकायों को सहायता/निवेश देने के साथ, कार्यसूची, कार्यवृत्त तथा उन पर की गई कार्रवाई को तैयार करने सहित विभिन्न विभागों के साथ समन्वय के लिए भी उत्तरदायी होंगे। उन्हें समय-समय पर निदेशक द्वारा प्रत्यायोजित अन्य दायित्व भी निभाने होंगे।

3. योग्यता की शर्तें:- केंद्रीय/राज्य सरकार, अर्धसरकारी संगठनों, विश्वविद्यालयों, शोध संस्थानों, स्वायत्त निकायों, सार्वजनिक उपक्रम प्रतिष्ठानों के वे अधिकारी जिनका वेतनमान और स्तर के संदर्भ में आवेदित पद के समकक्ष पद पर पदस्थ हो या वे अधिकारी, जिन्होंने सातवें वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स के लेवल 12 (छटवें वेतन आयोग के वेतन बैड-3 के ग्रेड वेतन 7600 रु.) में निचले पद पर कम से कम 5 वर्ष का कार्य किया है, वे प्रतिनियुक्ति के लिए आवेदन करने के पात्र होंगे।

4. आयु सीमा एवं कार्यकाल

- 4.1 आवेदन पत्र प्राप्ति की अन्तिम तिथि को आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
- 4.2 किसी अन्य या उसी संगठन में इस नियुक्ति पर जाने से पहले किसी अन्य पद पर धारित पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित कुल प्रतिनियुक्ति की अवधि 5 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

5. अन्य नियम व शर्तें:-

- 5.1. प्रतिनियुक्ति के नियम व शर्तें समय समय पर लागू प्रतिनियुक्ति के मानक नियमों तथा सरकार द्वारा इस संबंध में जारी समय समय पर संशोधित अन्य अनुदेशों से शासित होंगी।
- 5.2. सभी शैक्षिक तथा व्यवसायिक योग्यताएं मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालयों से होनी चाहिए।

6. आवेदन कैसे करें

6.1. रा.प्र.सं./डी.बी.टी. की वेबसाइट पर उपलब्ध प्रारूप में निर्धारित स्थान पर पासपोर्ट साइज़ फ़ोटो चिपकाकर, निम्नलिखित सभी संबंधित दस्तावेजों के साथ आवेदन पूर्ण रूप से भर कर, लिफाफे पर ऊपर 'वरिष्ठ प्रबंधक के पद के लिए आवेदन', लिख कर निदेशक, राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान, अरुणा आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली-110067 के पते पर भेजा जाए :

- (क) स्वयं सत्यापित दस्तावेज जैसे आयु प्रमाण, शैक्षिक एवं व्यवसायिक योग्यता, अनुभव प्रमाणपत्र, विकलांगता, जाति प्रमाणपत्र (यदि अभ्यर्थी विकलांग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग का है) साथ संलग्न किए जाए।
- (ख) नियोक्ता प्रमाण पत्र, पिछले 5 सालों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/एपीएआर की सत्यापित फोटो कॉपी सहित संलग्न की जाए ।
- (ग) सर्तकता अनापत्ति

6.2 **आवेदन को प्राप्त करने की अंतिम तिथि** - रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशित करने की तिथि से 30 दिनों के अंदर आवेदन प्राप्त हो जाना चाहिए। अंडमान निकोबार और लक्ष्यद्वीप, पूर्वोत्तर क्षेत्र में राज्य/संघ शसित क्षेत्रों, जम्मू एवं कश्मीर के लद्दाख क्षेत्र, चम्पा और लहोल उप-प्रभाग तथा हिमाचल प्रदेश के स्पीति जिला के उम्मीदवारों को 45 दिनों के भीतर आवेदन करना होगा।

6.3 अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन या आवेदन के साथ एपीएआर/अनापत्ति/सर्तकता अनापत्ति प्रमाणपत्र पूरा भरा न होने पर या कार्यालय की मोहर के बिना प्राप्त आवेदन पत्रों को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6.4. किसी भी प्रकार की सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।

6.5. संस्थान बिना कोई कारण बताए आवेदन अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है।

6.6. विज्ञापन विवरण तथा आवेदन का प्रारूप संस्थान की वेबसाइट www.nii.res.in or www.dbtindia.nic.in पर उपलब्ध है। विज्ञापन राष्ट्रीय कैरियर सेवा(एनसीएस) पोर्टल पर भी अपलोड किया गया है।

नोट:

- (1) आर्हताएं को पूरा करने वाली महिला उम्मीदवारों को आवेदन के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।
- (2) हिंदी भाषा में कोई विसंगति होने पर अंग्रेजी भाषा को अंतिम माना जाएगा।

नियोक्ता द्वारा प्रमाण पत्र

- i) प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री ----- दिनांक -----से ----- इस विभाग में ----- के पद पर स्थाई रूप से कार्य कर रहे हैं ।
- ii) श्री/सुश्री ----- की सत्यनिष्ठा संदेह से परे हैं।
- iii) उन्होंने अपना आवेदन पत्र दिनांक ----- को कार्यालय में प्रस्तुत किया है और उनका मूल कार्यालय में पे लेवल / पे बेंड रु.-----ग्रेड वेतन रु. ----- हैं।
- iv) यदि, श्री/सुश्री ----- के आवेदन पत्र प्रतिनियुक्ति के आधार पर ----- पद पर नियुक्ति हेतु विचार किया जाता है तो इस कार्यालय को कोई आपत्ति नहीं है। आगे यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यदि श्री/सुश्री----- का राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान में आवेदित पद पर चयन हो जाता है तो उन्हें शीघ्र कार्यमुक्त कर दिया जाएगा ।
- v) श्री/सुश्री----- द्वारा आवेदन प्रपत्र में दी गई सूचनाएं उसके सेवा रिकार्ड से सत्यापित कर लिया गया है और सही पाई गयी हैं ।
- vi) पिछले 10 वर्षों से संबंधित अधिकारी के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनिक प्रकरण लम्बित या चालू करने की संभावना नहीं है ।
- vii) संबंधित अधिकारी की पिछले पांच वर्षों की वार्षिक गोपनी रिपोर्ट/ वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट अर्थात् ----- तक की संलग्न हैं ।

तारीख :

स्थान :

हस्ताक्षर
कार्यालय/विभाग अध्यक्ष
कार्यालय की मोहर सहित